

TERMO DE REFERÊNCIA – COMPRA

1. OBJETO

1.1 Aquisição/fornecimento de equipamentos de áudio e vídeo para a sala de reuniões da Secretaria dos Órgãos Colegiados conforme especificações do subitem 4.3.

1.2 O objeto da contratação caracteriza-se como:

- comum (aquele cujo padrões de desempenho e qualidade pode ser objetivamente definido no termo de referência, por meio de especificações usuais de mercado – art. 6º, XIII, da Lei 14.133/2021);

1.3 A compra enquadra-se no seguinte tipo:

- Compra imediata e integral (em até 30 dias da ordem de fornecimento), sem obrigações futuras.

1.4 Os bens a serem adquiridos são:

- Patrimônio e Consumo

1.5 O prazo de vigência da contratação é de 6 (seis) meses, a contar do empenho da despesa.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A Sala de reuniões da Secretaria dos Órgãos Colegiados (SOC), localizada na sede institucional, é o local onde são realizadas as sessões e reuniões do Órgão Especial do Colégio de Procuradores, do Conselho Superior do Ministério Público e de outros órgãos colegiados da instituição, as quais ocorrem semanalmente de forma presencial e híbrida. O espaço, de grande importância e palco de relevantes decisões institucionais, foi equipado com recursos de áudio e vídeo no momento da construção do prédio sede, estando os equipamentos datados de mais de 15 anos de uso. Com o passar dos anos, além da defasagem tecnológica, começaram a surgir problemas

técnicos nos equipamentos, os quais, por sua especificidade, são de difícil manutenção e escassez de mão de obra especializada. A resolução de vídeo disponível possui qualidade baixa para os padrões atuais, resultando em gravações e transmissões muito aquém do desejado.

Ante o exposto e dada a importância que o local possui para a instituição, se pretende realizar a atualização dos equipamentos de áudio e vídeo do referido espaço, a fim de qualificar os recursos técnicos, proporcionando uma entrega com maior qualidade, além de maior segurança aos operadores e usuários.

As especificações dos equipamentos que melhor atendem à necessidade da Instituição decorrem de estudo técnico preliminar, no qual são identificados os requisitos de desempenho, qualidade, durabilidade e compatibilidade com a infraestrutura existente, de modo a assegurar a eficiência operacional, a economicidade e a plena satisfação da demanda institucional.

3. SOLUÇÃO

A solução foi definida em Estudo Técnico Preliminar, constante do presente procedimento.

4. ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO

4.1 Catálogo Eletrônico do Ministério Público:

- ☐ O produto NÃO consta ou ainda NÃO consta do Catálogo.

4.2 Marca(s) ou modelo(s)

- ☐ Há indicação de marca/modelo como parâmetro de qualidade.

4.3 O objeto que se pretende contratar deverá conter as seguintes características:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD
1	1.1	<p>Switcher de vídeo “All in One”, com recursos de switcher de vídeo, gravação, streaming e tela para monitoração.</p> <p>Gravação em cartão SD no formato MP4</p> <p>Codificador H.264 para a realização de streaming</p> <p>Monitor LED embutido de 17 polegadas</p> <p>Entradas de vídeo: SDI (mínimo 4) e HDMI (mínimo 2)</p> <p>Saídas de vídeo: SDI (mínimo 2) e HDMI (mínimo 3)</p> <p>Saída para headphone</p> <p>Entrada de áudio analógico XLR</p> <p>Formato de vídeo: 1080i 50/59.94/60Hz</p> <p>720p 50/59.94/60Hz</p> <p><u>Equipamento deverá ser compatível com os itens 02 e 03 do Lote 01 deste termo de referência.</u></p> <p>Garantia de 12 meses.</p> <p>Modelo de referência: marca equivalente/similar à Datavideo HS-1300.</p>	UN.	01
	1.2	<p>Câmera de vídeo PTZ, com sensor CMOS de 1.25 polegadas ou superior;</p> <p>Resolução 1080p ou superior;</p> <p>Relação sinal ruído igual ou superior a 55 dB;</p> <p>Zoom 20x (zoom ótico) 10x (zoom digital);</p> <p>Foco automático e manual;</p> <p>Panorâmica/Inclinação: Panorâmica 340° (mínimo) / Inclinação +90° a -30° (mínimo);</p> <p>Saída de vídeo HDMI e SDI;</p> <p>Entrada de linha (áudio) 3.5mm;</p> <p>Conexão RS-232 e RS-422/485;</p> <p>Porta Ethernet RJ-45;</p> <p>On Screen Display (OSD) no idioma inglês</p> <p>Compressão de vídeo H.264 / H.265 e saída de fluxo duplo;</p> <p>Protocolo VISCA, Pelco-D, Pelco-P, DVIP e NDI;</p> <p>Produto deve acompanhar: Controle remoto, fonte de alimentação e suportes de teto/parede para fixação (um para cada câmera).</p> <p><u>Equipamento deverá ser compatível com os itens 01 e</u></p>	UN.	04

		<u>03 do Lote 01 deste termo de referência.</u> Garantia de 12 meses Modelo de referência: marca equivalente/similar à Datavideo PTC-140NDI.		
	1.3	Controle remoto multicâmera Capacidade de controle de 4 câmeras (mínimo) Controles PTZ (Pan, Tilt e Zoom) Joystick para controle de movimentos Controle de foco manual e automático Memória de ajuste e posição de, no mínimo, quatro posições por câmeras Protocolos de controle IP, VISCA, PELCO-P, PELCO-D, RS-232, RS-485 Input/Output RS-422(conector RJ-45) x 4 ou mais <u>Equipamento deverá ser compatível com os itens 01 e 02 do Lote 01 deste termo de referência.</u> Garantia de 12 meses. Modelo de referência: marca equivalente/similar à Datavideo RMC-180.	UN.	01
2	2.1	Placa de captura de vídeo Placa de Captura Externa HDMI Interface: USB 3.0; Entrada: HDMI; Saída: HDMI; Resoluções suportadas: 1080p60, 1080p30, 1080i, 720p60, 720p30, 576p, 576i, 480p; Acompanha: cabo USB 3.0, cabo HDMI; Sistemas operacionais PC: Windows 10 (64-bit) e Mac: OS. Garantia de 12 meses. Modelo de referência: marca equivalente/similar à Elgato HD 60X; Avermedia GC553PRO; Razer Ripsaw HD; Asus TUF Gaming Capture Box CU4K-30.	UN.	02
	3.1	Cartão de memória SDXC de 128Gb, classe 10, com velocidade de gravação igual ou superior a 85MB/s, para gravação de vídeos 4k. Cartão no formato SD	UN.	02

3		<p>original, sem necessidade de uso de adaptador. Para uso em slots padrão SD.</p> <p>Modelo de referência: marca equivalente/similar à SanDisk Extreme Pro DSDXXY-128G-GN4IN ou equivalente de melhor qualidade.</p>		
4	4.1	<p>Cabo SDI Full HD 20 metros: Comprimento 20 metros; Impedância 75 Ohms; Condutor interno: Fio de Cobre nu; Deverá possuir dupla blindagem; Capa em PVC (6mm diâmetro mínimo); Os cabos deverão vir montados.</p>	UN.	04
5	5.1	<p>Mesa de som digital de 32 canais Quantidade: 01 unidade</p> <p>Canais de Entrada 32 canais de entrada, 8 canais aux, 8 canais de retorno fx; Efeitos do motor 8 x verdadeiro stereo; • 16 x mono; Cena Memória Arquivo 100 cenas de recall, incluindo as configurações de pré-amplificação e fader; Bit Depth 40-bit de ponto flutuante; • Conversores de audio 24-bit@44.1 / 48 kHz, 114 dB gama dinâmica; I / O Delay 0,8 mS, a entrada para a saída do console latência; 1,1 mS, stagebox em -> consola -> stagebox a latência de rede; • Conectores Mic Preamps 32 x entradas XLR, pré-amplificadores de microfone programáveis Talkback Entrada Mic 1 x XLR; • RCA 2 x entrada (1 x L / R); • 2 x saída (1 x L / R) Saídas de linha 16 x XLR; • Monitorar saídas 2 XLR; 2 x 1/4 "TRS equilibrada; • As entradas AUX 6 x 1/4 "TRS balanceados; Saídas AUX 6 x 1/4 "TRS balanceados; • Headphone saídas 2 x 1/4 "TRS estéreo; AES / EBU saída de áudio 1 x XLR digitais; • AES50 Portas 2 x Supermac; Expansão do Porto Um cartão x 32 canais I / O, vários padrões disponíveis; P-16 Conector 1 x Ultramet (sem fornecimento de</p>	UN.	01

	<p>energia); • MIDI In / Out 1 x MIDI In; • 1 x MIDI Out;</p> <p>Portas USB 1 x USB tipo A - áudio e dados de exportação / importação;</p> <p>1 x USB tipo B - para controle remoto; • Ethernet Connector 1 x RJ45 - para controle remoto;</p> <p>Entradas de Microfone; • Estilista MIDAS; • THD + Noise <0,006% A-weighted (20 dB, 0 dBu out);</p> <p>Impedâncias de entrada 5kΩ desequilibradas; • Phantom Power +48 V, selecionável por canal; 10k equilibradas; • Nível Máximo de Entrada +23 DBu sem corte;</p> <p>Ruído de Entrada Equivalente -128 DBu (entrada em curto);</p> <p>CMRR > 70 dB a 20 dB (típico); • > 80 dB @ 40 dB de ganho Atuação;</p> <p>Faixa de Frequência 10 Hz a 22 kHz a taxa de amostragem de 48 kHz, 0 dB a -1 dB;</p> <p>Dynamic Range Analógico: 106 dB, típico; • A / D: 109 dB, típico; • D / A: 108 dB</p> <p>Cross Talk 100 dB rejeição @ 1 kHz, os canais adjacentes</p> <p>Nível de saída XLR: +4 dBu, nominal +21 dBu, máximo • Impedância de saída XLR: 75Ω</p> <p>Impedância de entrada 1/4 "TRS: 40kΩ equilibrado, 20kΩ desequilibrada</p> <p>Nível Máximo de Entrada 1/4 "TRS: +16 dBu, sem cortar; • Nível de saída nominal 1/4 "TRS: +4 dBu;</p> <p>Impedância de saída 1/4 "TRS: 3000 balanceada, 1500 desequilibrada</p> <p>Nível de saída de fone de ouvido 25 dBm (estéreo)</p> <p>Headphone Impedância de saída: 40Ω; • Ruído Residual: -87 DBu A-weighted</p> <p>Exibir Telas Tela principal: 7 ", 800 x 480, 262k cores TFT</p> <p>LCD Canal: 128 x 64, LCD com backlight de cor RGB; • Medição 24 segmento (-57 dB para o clipe)</p> <p>Fonte de alimentação Interruptor de modo autorange: 100 a 240 (50/60 Hz)</p> <p>Consumo de energia: 120W; • Dimensões: (LxPxA) 35,4 x 20,8 x 7,9 "(900 x 528 x 200 mm), Peso: (20,6 kg)</p> <p>Garantia de 12 meses</p> <p>Modelo de referência: marca equivalente/similar à Behringer X32 ou equivalente de melhor qualidade.</p>		
--	---	--	--

6	6.1	<p>Interface de áudio 24bits/192kHz com duas entradas de áudio pré amplificadas e duas saídas</p> <p>Tipo: Interface de áudio externa USB</p> <p>Conectividade: USB 2.0 (conector USB-C), compatível com USB-C e USB-A</p> <p>Entradas de Áudio: 2 entradas combinadas XLR/TRS (microfone/linha/instrumento), com pré-amplificadores de microfone</p> <p>Alimentação: Via USB (bus-powered), sem necessidade de fonte externa</p> <p>Saídas de Áudio: 2 saídas balanceadas TRS (L/R – monitor), 1 saída para fone de ouvido com controle de volume independente</p> <p>Resolução e Taxa de Amostragem: Conversão AD/DA de 24 bits / 192 kHz</p> <p>Pré-Amplificadores: 2 pré-amplificadores de microfone</p> <p>Phantom Power: Alimentação phantom power de +48V comutável</p> <p>Controle de Ganho: Controles de ganho independentes para cada canal com indicadores de nível</p> <p>Compatibilidade: Compatível com sistemas operacionais Windows 10 ou superior e macOS 10.12 ou superior</p> <p>Latência: Baixa latência para monitoramento em tempo real.</p> <p>Drivers: Compatível com drivers ASIO, Core Audio, WDM</p> <p>Garantia de 12 meses.</p> <p>Modelo de referência: marca equivalente/similar à Focusrite Scarlett 2i2.</p>	UN.	01
---	-----	---	-----	----

4.4. Critérios e práticas de sustentabilidade (vinculados às características do objeto):



Foram adotados

Os equipamentos indicados como marca e modelo possuem baixo consumo de energia; possuem vida útil prolongada e, quando da entrega, solicita-se que os produtos venham com o menor número de embalagens possível, como no mínimo, a do fabricante.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1 Exigências legais

- ☐ Foram verificadas e não existem para o objeto

5.2 Garantia de execução do contrato

Não haverá exigência de prestação de garantia, nos termos do artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021.

5.3 Programa de Integridade

Não haverá necessidade de apresentação, pela empresa contratada, de programa de integridade.

6. EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1 Prova do material:

- ☐ Não

6.2 Forma de entrega dos bens:

- a) Todos os bens deverão possuir qualidade mínima que viabilize seu perfeito e completo uso pela CONTRATANTE.
- b) Não serão aceitos bens que não atendam fielmente às especificações técnicas solicitadas, exceto com configurações superiores e devidamente aprovados pela área técnica responsável do CONTRATANTE.

6.3 Haverá emissão de ordem de fornecimento, nos seguintes termos:

- ☐ Uma ordem de fornecimento para todo o contrato

6.4 Prazo da entrega dos bens:

- ☐ Entrega integral em até 30 dias a contar da ordem de fornecimento.

A ordem de fornecimento será expedida por e-mail, no endereço eletrônico informado na proposta final da empresa na fase de licitação ou e-mail indicado pela empresa na fase de assinatura do contrato.

6.5 Local de entrega dos bens:

6.5.1 Os bens deverão ser entregues na Av. Aureliano De Figueiredo Pinto, 80, 8.º Torre Norte, Porto Alegre, Praia de Belas, CEP: 90050-190.

6.5.2 A entrega deverá ser agendada com o fiscal da contratação, em resposta ao e-mail de em que for expedida a ordem de fornecimento.

6.6 A entrega dos bens deverá observar a quantidade total indicada na Ordem de Fornecimento expedida, dentro do prazo.

6.7 Instalação dos bens/equipamentos (embutida na compra)



Não Haverá instalação.

6.8 Recebimento:

a) provisoriamente, no ato da entrega, para posterior verificação de sua conformidade com as especificações;

b) definitivamente, após o recebimento provisório e depois da verificação da sua qualidade, quantidade e consequente aceitação, em até **15 (quinze) dias** a contar do recebimento provisório.

6.8.1 Caso não estejam de acordo com o exigido, os bens serão devolvidos à contratada, que terá o prazo de **10 (dez) dias**, a contar da notificação, para providenciar sua substituição.

6.9 Subcontratação:

É vedada a subcontratação.

6.10 Desfazimento/destinação final dos bens



Não se aplica.

6.11 Garantia/assistência técnica contratual

6.11.1 Há prazo complementar à garantia legal, nas seguintes condições:

- a) Abrangência: *solução de defeitos decorrentes de fabricação, transporte e desgaste prematuro.*
- b) Providência: *conserto, troca de peças, ou substituição do bem.*
- c) Prazo: 12 (doze) a contar do recebimento definitivo, para os itens: **1.1; 1.2; 1.3; 2.1; 5.1 e 6.1.**
- d) Local: a garantia deverá ser prestada no local em que os bens serão entregues, podendo os equipamentos ser transferidos à sede da empresa contratada, autorizada ou fabricante para conserto.
- (e) Prazo para atendimento e solução dos problemas: **15 (quinze) dias**, a contar da notificação da contratada.
- f) Meio de acionamento da garantia: e-mail fornecido pela contratada para contato (preferencialmente o mesmo e-mail em que será enviada a ordem de fornecimento).

6.11.1.1 Não havendo qualquer manifestação da contratada no prazo, a contratante providenciará a substituição ou conserto do bem e cobrará o valor da empresa.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO OU DOCUMENTO EQUIVALENTE

7.1 A compra será formalizada:

- ☐ por nota de empenho, em substituição ao termo de contrato.

7.2 As especificações e regras deste Termo deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.3 As comunicações entre o Ministério Público e a empresa contratada serão realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4 A execução do contrato será coordenada apenas pelo fiscal, que acumula as funções de gestor e fiscal.

7.4.1 Responsáveis pela Gestão e Fiscalização do contrato:

Fiscal do Contrato

7.4.1.1 João Giglio Neves da Silva, Assessor Especial do Ministério Público VIII;

7.4.1.2 Em substituição, Luis Felipe Marques Só, Assessor Especial I.

7.4.1.3 Contato: audiovisual@mprs.mp.br – (51) 3295 1224

7.4.1.4 Av. Aureliano de Figueiredo Pinto 80, 3º andar, Torre Norte, Praia de Belas, Porto Aegre, CEP: 90050-190.

7.4.2 O gestor do contrato poderá convocar o representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

7.4.3. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o gestor poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial, visando apresentar o plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

7.4.4 O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, e, entre outras funções definidas no Provimento nº 05/2023:

- a) verificará o cumprimento das condições estabelecidas no Termo de Referência e Contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;
- b) anotar no procedimento, à medida que ocorrerem, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- c) emitirá notificações para a correção da execução do contrato, assim que identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, determinando prazo para a correção;
- d) comunicará o gestor do contrato, em tempo hábil, qualquer situação que ultrapasse sua competência ou que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas.

7.4.5 Outras rotinas específicas relacionadas à execução contratual:

☐ Não

7.5 Obrigações gerais:

- a) entregar o objeto da contratação na forma ajustada e de acordo com as especificações do Termo de Referência;
- b) manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas, comunicando imediatamente ao CONTRATANTE toda e qualquer alteração que venha a ocorrer em relação a essas exigências;
- c) assumir inteira responsabilidade pelas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais decorrentes da execução do ajuste;
- d) apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor pertinente ao objeto e às obrigações assumidas, bem como encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- e) permitir a fiscalização pelo CONTRATANTE e atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal, gestor do contrato ou autoridade superior;
- f) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante;
- g) não transferir a outrem, no todo ou em parte, os compromissos avençados;
- h) manter atualizado o contrato social, bem como seus dados, especialmente endereço, telefone e email, durante toda a vigência do ajuste, devendo comunicar imediatamente qualquer alteração;
- i) cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- j) comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- k) guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

l) arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento da sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

n) não manter, durante toda a execução do contrato, direta ou indiretamente, vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul ou com agente público que desempenhou função na licitação/contratação ou que atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, os termos do disposto no artigo 14, inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021;

o) não possuir, durante toda a execução do contrato, no quadro societário, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de membros ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, ou de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento, vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação/contratação no âmbito do Ministério Público do Estado do Rio Grande do Sul, nos termos do artigo 3º, inciso II, da Resolução CNMP n.º 37/2009 (com redação dada pela Resolução CNMP n.º 172/2017);

7.6 Sanções:

7.6.1. Poderão ser aplicadas sanções de natureza moratória e punitiva diante do não cumprimento das cláusulas contratuais:

- a) multa por atraso: 0,5% sobre a parcela inadimplida por dia de atraso, no máximo de 20 dias;
- b) advertência
- c) multa compensatória: até 10% sobre o valor total do contrato
- d) impedimento de licitar e contratar por até 03 (três) anos;
- e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

7.6.2 Sanções específicas



Não existem sanções específicas vinculadas ao objeto.

7.6.3 A multa poderá ser aplicada isolada ou cumulativamente, limitada a 30% (trinta por cento).

8. PAGAMENTO E REAJUSTE

8.1 Documentos que devem ser remetidos juntamente com a nota fiscal:

☐ Não.

8.2 O documento fiscal deverá ser apresentado no ato da entrega provisória dos bens.

8.2.1 Somente serão aceitas Notas Fiscais Eletrônicas.

8.2.2 **A Nota fiscal deverá ser enviada ao fiscal** da contratação conforme canais de comunicação disponíveis no subitem 7.4.1

8.2.3 A data da nota fiscal deve ser posterior à Ordem de Fornecimento expedida.

8.2.4 A Nota fiscal deve destacar os impostos objeto de retenção.

8.2.5 Caso a CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos.

8.2.6 Não serão recebidos/protocolados documentos fiscais no período de 20/12 a 06/01 (período de recesso, se houver) ou em dias em que não houver expediente no órgão.

8.3 O pagamento dar-se-á no 15º (décimo quinto) dia após o recebimento definitivo dos bens.

8.4 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

8.5 Valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela CONTRATADA, poderão ser deduzidas do pagamento, de forma cautelar ou definitiva.

8.6 O não pagamento na data implica em atualização monetária entres as datas prevista e efetiva de pagamento, de acordo com a variação *pro rata die* do IPCA.

8.7 Os preços serão reajustados na proporção da variação do Índice de Preços ao Consumidor IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, observado o interregno mínimo de um ano da data do orçamento estimado.

8.7.1 Considera-se data do orçamento estimado, nos termos do Provimento 104/2023-PGJ, conforme o caso, a data da proposta, no caso de contratações diretas dos arts. 74 e 75, incisos III e seguintes, ambos da Lei Federal n. 14.133/2021, a data do Mapa de Preços validado pela área requisitante, na fase do planejamento (ou pelo agente da contratação na fase de seleção do fornecedor, se refeito).

8.7.2 O reajuste incide apenas sobre as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

9. SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1 CRITÉRIO DE JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

9.1.1 Critério de julgamento

- ☒ Menor preço por item/lote

9.1.2 Parcelamento do objeto

☐ Há parcelamento do objeto.

☐ Não há parcelamento do objeto ou há agrupamento de itens, de forma total ou em parte (itens ou lotes).

Os materiais referentes ao item 1 (1.1; 1.2; e 1.3) foram agrupados no mesmo lote, pois necessitam de compatibilidade para seu funcionamento.

9.2 TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME/EPP)

☐ O tratamento diferenciado deve seguir o valor apurado na pesquisa de preços, conforme art. 48, inc. I, da Lei Complementar nº 123/06

.

9.3 EXIGÊNCIAS VINCULADAS À PROPOSTA

9.3.1 Amostra

☐ Não será exigida amostra.

9.3.2 Catálogo

☐ Será exigido catálogo comprobatório das especificações técnicas do produto.

9.3.3 Carta de Solidariedade

☐ Não será exigida Carta de Solidariedade

9.3.4 Laudos e/ou Declarações

☐ Não serão exigidos laudos e/ou declarações.

9.4 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

☐ Não será exigida qualificação técnica

9.5 CONSÓRCIO

- Não há qualquer indicativo técnico para a vedação à participação de empresas em consórcio.

10. ESTIMATIVA DO VALOR

O valor estimado para a contratação é de R\$ 121.641,86 (cento e vinte e um mil seicentos e quarenta e um reais e oitenta e seis centavos).